**СОГЛАСОВАНО: УТВЕРЖДЕНО:**

**Председатель ПК Директор МКУ ДО «СЮН»**

**П.П.Абдулаева\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.В. Лазаренко\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017г. «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017 г.**

**ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ №  5**

**педагога дополнительного образования объединение «Цветоводство»**

**I. Общие положения**

1.1. Педагог дополнительного образования (далее – педагог д/о) объединения «Цветоводство» относится к категории педагогических работников, назначается и освобождается от должности директором МКУ ДО «СЮН».

1.2. На должность  педагога д/о объединения «Цветоводство» назначается лицо, имеющее **в**ысшее биологическое образование или среднее профессиональное педагогическое образование учитель начальных классов, без предъявления требований к стажу работы

1.3. Работает по расписанию, составленному исходя из 18-часовой рабочей недели, согласованному с директором МКУ ДО «СЮН».

1.4. Педагог д/о объединения «Цветоводство» подчиняется непосредственно директору МКУ ДО «СЮН» или методисту по УВР.

1.5. Самостоятельно планирует свою работу на каждый учебный год. План утверждается директором МКУ ДО «СЮН».

1.6. Представляет методисту по УВР письменный отчет о динамике развития уровней естественнонаучных знаний в области экологии и грунтового цветоводства детей.

1.7. Получает от директора МКУ ДО «СЮН», методиста по УВР информацию нормативно-правового и организационного характера, знакомится под расписку с соответствующими документами.

1.8. Систематически обменивается информацией по вопросам, входящим в свою компетенцию.

1.9. Информирует методиста по УВР и директора МКУ ДО «СЮН» о возникших трудностях в работе с родителями и различными службами.

1.10. Передает методисту по УВР и директору МКУ ДО «СЮН».информацию, полученную непосредственно на совещаниях и семинарах.

1.11. Ведёт журнал педагога д/о

1.12. В своей деятельности педагог д/о объединения «Цветоводство» руководствуется:
- Конституцией РФ;

- Декларацией прав и свобод человека;

- законом РФ «Об образовании»;

- гражданским и трудовым кодексами РФ;

- концепцией модернизации российского образования ;

- решениями Правительства Российской Федерации;

- Уставом МКУ ДО «СЮН»;

- локальными правовыми актами МКУ ДО «СЮН» ;

- правилами внутреннего распорядка;

- правилами и нормами охраны труда, техники безопаснос­ти и противопожарной защиты;

- настоящей инструкцией;

- трудовым договором.

  1.13. **Педагог д/о объединения «Цветоводство» должен знать:**

- приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации;

- законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность;

- Конвенцию о правах ребенка;

- возрастную и специальную педагогику и психологию;

- физиологию, гигиену;

- специфику развития интересов и потребностей обучающихся, воспитанников, основы их творческой деятельности;

- методику поиска и поддержки молодых талантов;

- содержание учебной программы, методику и организацию дополнительного образования детей.

- методы развития мастерства;

- современные педагогические технологии продуктивного, дифференцированного, развивающего обучения, реализации компетентностного подхода;

- методы убеждения, аргументации своей позиции, установления контакта с воспитанниками разного возраста, их родителями, лицами, их заменяющими, коллегами по работе;

- технологии диагностики причин конфликтных ситуаций, их профилактики и разрешения;

- технологии педагогической диагностики; основы работы с персональным компьютером (текстовыми редакторами, электронными таблицами), электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием;

- правила внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения;

- правила по охране труда и пожарной безопасности

**2. Должностные обязанности**

Для выполнения возложенных на него функций педагог д/о объединения «Комнатное цветоводство» **обязан:**

2.1 Комплектует состав обучающихся детского объединения и принимает меры по сохранению контингента обучающихся в течении всего срока обучения.

  2.2. Формировать и развивать у детей навыки естественнонаучной направленности

 2.3. Воспитывать способность эмоционально воспринимать красоту окружающего мира и беречь его.

 2.4. Выявлять естественнонаучные, творческие способности детей и развивать их.

 2.5. Анализировать:

- результаты педагогической работы по формированию навыков по уходу и выращиванию комнатных растений и развитие у детей экологических навыков;

- перспективные возможности МКУ ДО «СЮН» в осуществлении данного вида деятельности;

2.6. Прогнозировать направление своей педагогической работы с учетом индивидуальных и возрастных особенностей у детей.

2.7. Планировать и организовывать занятия с детьми по естественнонаучной направленности в соответствии с реализуемыми программами и технологиями.

2.8. Принимать участие в координации совместной деятельности воспитателей, педагогов дополнительного образования и родителей воспитанников по экологическому воспитанию детей.

2.9. **Осуществлять**:

- текущее и перспективное планирование своей работы;

- подбор наглядного и дидактического материала;

- индивидуальную работу с детьми;

- подготовку и проведение выставок, отчетных мероприятий, открытых занятий;

- отбор и подготовку детей к конкурсам.

- использовать современные образовательные технологии, включая информационные и цифровые образовательные ресурсы, обеспечивает педагогически обоснованный выбор форм, средств и методов работы.

- проводить учебные занятия, используя современные информационные технологии, опираясь на достижения в области методической, педагогической и психологической наук, возрастной психологии и школьной гигиены.

2.10. **Контролировать**  нагрузку детей и световой режим.

2.11.Консультировать педагогов МКУ ДО «СЮН», родителей воспитанников по уровню развития естественнонаучных навыков  детей, по вопросам комнатного цветоводства.

2.12. Принимать участие в установлении связей с внешними партнерами (ДДТ, школы, музеи и т.п.).

2.13. **Обеспечивать**:

- охрану жизни и здоровья обучающихся во время образовательного процесса, обеспечивает при проведении занятий соблюдение правило охраны труда и пожарной безопасности.

2.14.Учить детей самостоятельно применять свои умения и навыки в выращивание комнатных растений.

2.15. Оперативно извещает администрацию МКУ ДО «СЮН» о каждом не­счастном случае, принимает меры по оказанию первой доврачебной помощи.

2.16. Оказывать помощь в эстетическом оформлении помещений МКУ ДО «СЮН» и педагогического процесса.

2.17. Привлекается к любым работам и мероприятиям МКУ ДО «СЮН» по производственной необходимости.

2.18. Способствует обобщению передового педагогического опыта и повышению квалификации, развитию творческих инициатив.

2.19. Проходит периодические бесплатные медицинские обследо­вания

2.20. Постоянно совершенствовать профессиональные знания и умения путем посещения педагогических советов, методических объединений, курсов повышения квалификации и других мероприятий.

2.21.В обязательном порядке, в соответствии с приказом Министерства образования и науки РФ от 24 марта 2010 года № 209, о порядке аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений, подтверждает свою квалификационную категорию или проходит процедуру аттестации на соответствие занимаемой должности

**3. Права**

Педагог д/о объединения «Цветоводство» имеет право:

3.1Участие в управлении МКУ ДО «СЮН»: внесение предложений по совершенствованию образовательной, экспериментальной, методической и опытнической, культурно - досуговой деятельности; избрание в органы коллегиального самоуправления; вынесение на обсуждение педагогических советов вопросов организации образовательного процесса.

3.2. Требовать от руководителя МКУ ДО «СЮН» создания условий для нормальной работы.

3.3. Разрабатывать и реализовывать свою авторскую или экспериментальную образовательную программу.

3.4. Свободно выбирать и использовать методику обучения и воспитания, учебные пособия и материалы, методы оценки знаний, умений и навыков обучающихся.

3.5. Проведение учебных занятий на базе других учреждений в соответствии с заключенными договорами.

3.6. Участвовать в совместных образовательных проектах и культурно - досуговых программах и с различными организациями.

3.7. Ведения исследовательской работы по профилю своей педагогической деятельности.

3.8. Издания своих авторских программ, методических и дидактических материалов, учебных пособий.

3.9. Повышения профессиональной квалификации: обучение на курсах повышения квалификации с отрывом от производства, участие в конкурсах, выставках.

3.10. Аттестовываться на добровольной основе и повышать свою квалификационную категорию в соответствии с приказом Министерства образования и науки РФ от 24 марта 2010 года № 209, о порядке аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений на соответствующую квалификационную категорию, и получать ее в случае успешного прохождения аттестации.

3.11. На защиту профессиональной чести и достоинства.

3.12. Знакомиться с жалобами и другими документами, содержащи­ми оценку его работы, давать по ним объяснения.

3.13. Защищать свои интересы самостоятельно и/или через пред­ставителя, в том числе адвоката, в случае дисциплинарного расследования или служебного расследования, связанного с нарушением педагогом норм профессиональной этики.

3.14. На конфиденциальность дисциплинарного (служебного) рас­следования, за исключением случаев, предусмотренных законом.

**4. Ответственность**

Педагог д/о объединения «Цветоводство» несет ответственность:

4.1. За ненадлежащее исполнение или неисполнение без уважительных причин Устава и правил внутреннего трудового распорядка МКУ ДО «СЮН», локальных нормативных актов, должностных обязанностей, предусмотренных настоящей инструкцией, педагог д/о объединения «Цветоводство» несет дисциплинарную ответственность в порядке, определенном трудовым законодательством РФ.

4.2. За применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью ребенка, педагог д/о объединения «Цветоводство» освобождается от занимаемой должности в соответствии с трудовым законодательством РФ и Законом РФ «Об образовании».

4.3. За нарушение правил пожарной безопасности, охраны труда, санитарно-гигиенических правил педагог д/о объединения «Цветоводство» привлекается к административной ответственности в порядке и в случаях, предусмотренных административным   законодательством РФ.

 4.4. За виновное причинение МКУ ДО «СЮН» или участникам образовательного процесса ущерба в связи с исполнением (неисполнением) своих должностных обязанностей педагог д/о объединения «Цветоводство» несет материальную ответственность в порядке и пределах, установленных трудовым и(или) гражданским законодательством Российской Федерации.

С должностными обязанностями ознакомлен(а), согласен(а)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.) (подпись)